

Uchwała nr 26/R/20

Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

z dnia 17 grudnia 2020 roku

w sprawie zmiany Regulaminu dofinansowania doskonalenia zawodowego dla członków Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

§ 1.

Na podstawie art. 19 ust. 1 Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r., poz. 1117), § 2 pkt 12, § 6 i § 7a Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa (ost. popr. i uzup. Uchwałą XIX Krajowego Zjazdu PIIB nr 16/20 z dnia 20 czerwca 2020 r.) oraz na podstawie art. 14 hb ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 z późn. zm.), Rada Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa wprowadza następujące zmiany w Regulaminie dofinansowania doskonalenia zawodowego dla członków Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, przyjętym uchwałą Nr 30/R/15 z dnia 10 grudnia 2015 r. i stanowiącego załącznik do tej uchwały:

- 1) w § 1 pkt 1 skreśla się przecinek po wyrazie „szkolenia” oraz skreśla się następującym tekst, po tym przecinku: *„szkoleniach wyjazdowych oraz kursach językowych z technicznymi elementami języka branżowego”;*
- 2) dotychczasową treść § 1 oznacza się jako ust. 1 tegoż, a następnie dopisuje się ust. 2 w brzmieniu: *„Z dofinansowania może być wyłączone doskonalenie zawodowe, którego tematyka pokrywa się z tematyką doskonalenia zawodowego zorganizowanego przez ŁOIIB i PIIB.”;*
- 3) w § 3 po ust. 7 dodaje się ust. 8 w następującym brzmieniu: *„Pierwszy wniosek o dofinansowanie może złożyć członek Izby po 2-letnim stażu członkowskim.”*

§ 2.

1. Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.
2. Teksty jednolity Regulaminie dofinansowania doskonalenia zawodowego dla członków Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa stanowi załączniki do niniejszej uchwały.
3. Do spraw wszczętych, a niezakończonych stosuje się postanowienia Regulaminu w treści przyjętej niniejszą uchwałą.

Załącznik:

- 1) Jednolity tekst Regulaminu dofinansowania doskonalenia zawodowego dla członków Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa i jego załącznika.


mgr inż. Grzegorz Rakowski



p.o. Przewodniczący Rady ŁOIIB

dr hab. inż. Jacek Szer

Regulamin
dofinansowania doskonalenia zawodowego dla członków
Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

§ 1

1. Członek Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa po złożeniu wniosku ma możliwość otrzymać dofinansowanie do:
 - 1) swojego udziału w konferencjach, seminariach naukowo-technicznych, szkoleniach związanych bezpośrednio z budownictwem, zwanych dalej szkoleniami;
 - 2) zakupu publikacji w postaci książek, poradników, norm i tablic o charakterze naukowo-technicznym związanych bezpośrednio z budownictwem i wykonywaniem zawodu inżyniera budownictwa, zwanych dalej publikacjami;
 - 3) zakupu programu komputerowego związanego bezpośrednio z budownictwem i wykonywaniem zawodu inżyniera budownictwa, zwanych dalej programami.
2. Z dofinansowania może być wyłączone doskonalenie zawodowe, którego tematyka pokrywa się z tematyką doskonalenia zawodowego zorganizowanego przez ŁOIIB i PIIB.

§ 2

Dofinansowania określone w § 1 przyjmą następującą formę:

- 1) dofinansowania bezpośredniego w sytuacji, kiedy członek ŁOIIB przedstawia w Izbie dokument poniesienia kosztu związanego z udziałem w szkoleniu, zakupem publikacji lub programu, a ŁOIIB dokonuje zwrotu kosztów do wysokości określonej w przedmiotowym regulaminie,
- 2) dofinansowania pośredniego dokonanego na podstawie dokumentu poniesienia kosztu udziału w szkoleniu, zakupem publikacji lub programu przez Firmę nieposiadającą osobowości prawnej, której członek ŁOIIB jest właścicielem lub współwłaścicielem. W takim przypadku należy złożyć do ŁOIIB następujące dokumenty:
 - a) refakturę kosztów udziału w szkoleniu, zakupem publikacji lub programu do wysokości określonej niniejszym regulaminem,
 - b) kserokopię faktury, na podstawie której refakturowanie jest dokonywane. Podatek dochodowy z tytułu zwrotu kosztów udziału w szkoleniu, zakupem publikacji lub programu członek ŁOIIB rozlicza w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

§ 3

1. Wnioski o dofinansowanie należy złożyć nie później niż w ciągu 2 miesięcy odpowiednio od daty: zakończenia szkolenia, zakupu publikacji albo zakupu

programu.

2. Wysokość dofinansowań określonych w § 1 pkt 1 (szkolenia) maksymalnie wynosi do 50% kosztów udziału w szkoleniu ustalonych zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 2 lecz nie więcej niż 690,00 zł w ciągu 2 lat, przy czym bieg 2-letniego terminu rozpoczyna się od daty złożenia pierwszego wniosku o dofinansowanie.
3. Wysokość dofinansowań określonych w § 1 pkt 2 (publikacje) maksymalnie wynosi do 50% kosztów zakupu ustalonych zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 2 lecz nie więcej niż 120,00 zł w ciągu 2 lat, przy czym bieg 2-letniego terminu rozpoczyna się od daty złożenia pierwszego wniosku o dofinansowanie.
4. Wysokość dofinansowań określonych w § 1 pkt 3 (programy) maksymalnie wynosi do 50% kosztów zakupu ustalonych zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 2 lecz nie więcej niż 1000,00 zł w ciągu 5 lat, przy czym bieg 5-letniego terminu rozpoczyna się od daty złożenia pierwszego wniosku o dofinansowanie.
5. Suma dofinansowania nie może przekroczyć kwoty wpłaconych składek do ŁOIIB za okres przyznanego dofinansowania.
6. Wzór wniosku o dofinansowanie stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
7. Zespół ŁOIIB ds. Doskonalenia Zawodowego w przypadku udzielenia dofinansowania określonego w § 1 pkt 1 (szkolenia) może zobowiązać członka ŁOIIB do:
 - 1) udostępnienia do wglądu otrzymanych materiałów szkoleniowych,
 - 2) przedstawienia tematyki szkolenia i poruszanych w nim zagadnień w formie referatu lub sprawozdania.
8. Pierwszy wniosek o dofinansowanie może złożyć członek Izby po 2-letnim stażu członkowskim.

§ 4

Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje w formie uchwały Prezydium Rady ŁOIIB na wniosek Zespołu ŁOIIB ds. Doskonalenia Zawodowego w zależności od aktualnych możliwości finansowych zawartych w budżecie Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Załącznik:

- 1) Wzór wniosku o dofinansowanie.

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

WNIOSKODAWCA:

1. Imię i Nazwisko
2. Numer członkowski.....
3. Adres.....
4. Numer telefonu
5. e-mail
6. PESEL, NIP.....
7. Numer konta bankowego.....
8. Urząd Skarbowy właściwy dla Wnioskodawcy do rozliczenia podatku dochodowego.....

WNISKOWANE DOFINANSOWANIE

- A. Szkolenia** - konferencje, seminaria naukowo-techniczne, szkolenia, szkolenia wyjazdowe oraz kursy językowe z technicznymi elementami języka branżowego związane bezpośrednio z budownictwem.
- B. Publikacje** - książki, poradniki, normy i tablice o charakterze naukowo-technicznym związane bezpośrednio z budownictwem i wykonywaniem zawodu inżyniera budownictwa.
- C. Programy** - programy komputerowe związane bezpośrednio z budownictwem i wykonywaniem zawodu inżyniera budownictwa.

I. INFORMACJA BIURA ŁOIIB

- data złożenia wniosku..... ŁOIIB/ZDZ/___/___/___
- jest członkiem ŁOIIB od dnia.....
- ma opłacone składki do
- korzystał z dofinansowania (cel, kwota, data otrzymania, samopomoc).....
-
-
-
-

.....

(podpis)

II. STANOWISKO Zespołu Rady ŁOIIB ds. Doskonalenia Zawodowego

z dnia:

propozycja rozpoznania wniosku :

.....

.....

.....

.....

.....

Zespół Rady ŁOIIB ds. Doskonalenia Zawodowego:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10).....
- 11).....

A. Szkolenie

1. Nazwa szkolenia (tytuł konferencji, seminarium, kursu):

.....
.....
.....

2. Organizator

3. Termin

4. Całkowity koszt uczestnictwa

5. Termin wpłaty kosztów uczestnictwa

6. Wnioskowana wysokość dofinansowania*

B. Publikacje.

1. Tytuł publikacji :

.....
.....
.....

2. Wydawca

3. Termin zakupu.....

4. Całkowity koszt zakupu

5. Wnioskowana wysokość dofinansowania*

C. Program

1. Nazwa programu :

.....
.....
.....

2. Wydawca

3. Termin zakupu.....

4. Całkowity koszt zakupu

5. Wnioskowana wysokość dofinansowania*

Niniejszym zobowiązuję się do przedstawienia w Biurze ŁOIIB faktury za szkolenie, zakup publikacji lub zakup programu oraz dowodu opłacenia tejże faktury, pod rygorem cofnięcia dofinansowania. Oświadczam, że nie otrzymałem dofinansowania z innych źródeł na cele wymienione w niniejszym wniosku.

..... dnia,

.....

(podpis wnioskodawcy)