

Uchwała Nr 2173/III

Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

z dnia 31 sierpnia 2012 r.

w sprawie dofinansowania udziału członków ŁOIIB w konferencjach, seminariach naukowo-technicznych, szkoleniach oraz kursach językowych z technicznymi elementami języka branżowego.

§ 1

Na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r., Nr 5, poz. 42 z późn. zm.) i § 13 pkt 11 Zasad Gospodarki Finansowej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa przyjętych przez VII Krajowy Zjazd Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa uchwałą nr 28/08 z dnia 21 czerwca 2008 r., zmienioną uchwałą nr 28/10 z dnia 19 czerwca 2010r. , Rada Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa przyjmuje, iż członek Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa po złożeniu wniosku ma możliwość otrzymać raz na 2 lata dofinansowanie swojego udziału w: konferencjach, seminariach naukowo-technicznych, szkoleniach oraz kursach językowych z technicznymi elementami języka branżowego związanych bezpośrednio z budownictwem, zwanych dalej szkoleniami. Dofinansowanie będzie miało formę:

1. Dofinansowania bezpośredniego. Jest to przypadek, w którym członek ŁOIIB przedstawia w Izbie dokument poniesienia kosztu związanego z określonym szkoleniem, a ŁOIIB dokonuje zwrotu kosztów szkolenia do wysokości określonej w przedmiotowej uchwale pomniejszonej o należyty podatek dochodowy od osób fizycznych,
2. Dofinansowania pośredniego dokonanego na podstawie dokumentu poniesienia kosztu szkolenia przez Firmę nieposiadającą osobowości prawnej, której członek ŁOIIB jest właścicielem lub współwłaścicielem.

W takim przypadku należy złożyć do ŁOIIB następujące dokumenty:

- refakturę kosztów szkolenia do wysokości określonej niniejszą uchwałą,
- kserokopię faktury, na podstawie której refakturowanie jest dokonywane. W tym przypadku podatek dochodowy z tytułu zwrotu kosztów szkolenia członek ŁOIIB rozlicza w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

§ 2

Wysokość dofinansowania maksymalnie wynosi do 50% kosztów udziału, lecz nie więcej niż 500 zł ustalonym zgodnie z postanowieniami zawartymi w §1. Wniosek należy złożyć nie później niż w ciągu miesiąca od daty szkolenia. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Prezydium Rady w zależności od aktualnych możliwości finansowych ŁOIIB. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Nie podlegają dofinansowaniu szkolenia, których koszty zostały zwrócone wnioskującemu przez inny podmiot.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia, przy czym do spraw wszczętych, a niezakończonych stosuje się przepisy niniejszej uchwały. Traci moc uchwała Rady nr 1245/III z dnia 15 września 2011 r.

Załącznik:

- 1) Wzór wniosku o dofinansowanie.

Sekretarz Rady ŁOIIB

inż. Roman Kostyła

Przewodniczący Rady ŁOIIB

mgr inż. Grzegorz Cieśliński

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

**udziału członka Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa
w konferencjach, seminariach naukowo – technicznych, szkoleniach oraz
kursach językowych z technicznymi elementami języka branżowego.**

WNIOSKODAWCA:

1. Imię i Nazwisko
2. Numer członkowski.....
3. Adres.....
4. Numer telefonu
5. e-mail
6. PESEL, NIP.....
7. Numer konta bankowego.....
8. Urząd Skarbowy właściwy dla Wnioskodawcy do rozliczenia podatku
dochodowego.....

WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE

1. Nazwa szkolenia (tytuł konferencji, seminarium, kursu):
.....
.....
.....
2. Organizator
3. Termin
4. Całkowity koszt uczestnictwa
5. Termin wpłaty kosztów uczestnictwa
6. Wnioskowana wysokość dofinansowania*
7. Oferta konferencji lub seminarium
-

Niniejszym zobowiązuję się do przedstawienia w Biurze ŁOIIB faktury za konferencję, seminarium, szkolenie lub kurs oraz dowodu opłacenia tejże faktury, pod rygorem cofnięcia dofinansowania.

..... dnia,

(podpis wnioskodawcy)

***) – Uwaga kwota dofinansowania zostanie pomniejszona o kwotę podatku.**

I. INFORMACJA BIURA ŁOIB

- data złożenia wniosku..... ŁOIB/ZDZ/___/___/___
- jest członkiem ŁOIB od dnia.....
- ma opłacone składki do
- korzystał z dofinansowania (cel, kwota, data otrzymania, samopomoc).....
-
-

.....
(podpis)

II. STANOWISKO Zespołu Rady ŁOIB ds. Doskonalenia Zawodowego

z dnia:

propozycja rozpoznania wniosku :

.....

.....

.....

.....

.....

Zespół Rady ŁOIB ds. Doskonalenia Zawodowego:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10).....