

## **Uchwała Nr 1245/III**

### **Rady Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**

**z dnia 15 września 2011 r.**

**w sprawie dofinansowania udziału członków ŁOIIB w konferencjach,  
seminariach naukowo-technicznych oraz szkoleniach.**

#### **§ 1**

Na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r., Nr 5, poz. 42 z późn. zm.) i § 13 pkt 11 Zasad Gospodarki Finansowej Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa przyjętych przez VII Krajowy Zjazd Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa uchwałą nr 28/08 z dnia 21 czerwca 2008 r., zmienioną uchwałą nr 28/10 z dnia 19 czerwca 2010r. , Rada Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa przyjmuje, iż członek Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa po złożeniu wniosku ma możliwość otrzymać raz na 2 lata dofinansowanie swojego udziału w: konferencjach, seminariach naukowo-technicznych oraz szkoleniach związanych bezpośrednio z budownictwem, zwanych dalej szkoleniami. Dofinansowanie będzie miało formę:

1. Dofinansowania bezpośredniego. Jest to przypadek, w którym członek ŁOIIB przedstawia w Izbie dokument poniesienia kosztu związanego z określonym szkoleniem, a ŁOIIB dokonuje zwrotu kosztów szkolenia do wysokości określonej w przedmiotowej uchwale pomniejszonej o należyty podatek dochodowy od osób fizycznych,
2. Dofinansowania pośredniego dokonanego na podstawie dokumentu poniesienia kosztu szkolenia przez Firmę nieposiadającą osobowości prawnej, której członek ŁOIIB jest właścicielem lub współwłaścicielem. W takim przypadku należy złożyć do ŁOIIB następujące dokumenty:

- refakturę kosztów szkolenia do wysokości określonej niniejszą uchwałą,
- kserokopię faktury, na podstawie której refakturowanie jest dokonywane. W tym przypadku podatek dochodowy z tytułu zwrotu kosztów szkolenia członek ŁOIIB rozlicza w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej.

## § 2

Wysokość dofinansowania maksymalnie wynosi do 50% kosztów udziału, lecz nie więcej niż 500 zł ustalonym zgodnie z postanowieniami zawartymi w §1. Wniosek należy złożyć nie później niż w ciągu miesiąca od daty szkolenia. Decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Prezydium Rady w zależności od aktualnych możliwości finansowych ŁOIIB. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Nie podlegają dofinansowaniu szkolenia, których koszty zostały zwrócone wnioskującemu przez inny podmiot.

## § 3

Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia, przy czym do spraw wszczętych, a niezakończonych stosuje się przepisy niniejszej uchwały. Tracą moc: uchwała Rady nr 2921/II z dnia 18 listopada 2009 r. oraz uchwała Rady nr 833/III z dnia 3 marca 2011 r.

Załącznik:

- 1) Wzór wniosku o dofinansowanie.

Sekretarz Rady ŁOIIB

inż. Roman Kostyła

Przewodniczący Rady ŁOIIB

mgr inż. Grzegorz Cieśliński

## WNIOSEK O DOFINANSOWANIE

**udziału członka Łódzkiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa  
w konferencjach, seminariach naukowo – technicznych oraz szkoleniach.**

### WNIOSKODAWCA:

1. Imię i Nazwisko .....
2. Numer członkowski.....
3. Adres.....
4. Numer telefonu .....
5. e-mail .....
6. PESEL ....., NIP.....
7. Numer konta bankowego.....
8. Urząd Skarbowy właściwy dla Wnioskodawcy do rozliczenia podatku  
dochodowego.....

### WNIOSKOWANE DOFINANSOWANIE

1. Tytuł konferencji lub seminarium:  
.....  
.....  
.....
2. Organizator .....
3. Termin .....
4. Całkowity koszt uczestnictwa .....
5. Termin wpłaty kosztów uczestnictwa .....
6. Wnioskowana wysokość dofinansowania\* .....
7. Oferta konferencji lub seminarium .....

*Niniejszym zobowiązuję się do przedstawienia w Biurze ŁOIIB faktury za konferencję, seminarium lub szkolenie oraz dowodu opłacenia tejże faktury, pod rygorem cofnięcia dofinansowania.*

..... dnia, .....

( podpis wnioskodawcy)

**\*) – Uwaga kwota dofinansowania zostanie pomniejszona o kwotę podatku.**

**I. INFORMACJA BIURA ŁOIB**

- data złożenia wniosku..... ŁOIB/ZDZ/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_
- jest członkiem ŁOIB od dnia.....
- ma opłacone składki do .....
- korzystał z dofinansowania (cel, kwota, data otrzymania, samopomoc).....
- .....
- .....

.....  
(podpis)

**II. STANOWISKO Zespołu Rady ŁOIB ds. Doskonalenia Zawodowego**

z dnia: .....

propozycja rozpoznania wniosku : .....

.....

.....

.....

.....

.....

**Zespół Rady ŁOIB ds. Doskonalenia Zawodowego:**

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....
- 9) .....
- 10).....